

Control de Actualizaciones

| Actualización a la versión No. | Actualización realizada | Fecha de emisión |
|--------------------------------|---|------------------|
| 0 | Caracterización Inicial | 2008-02-22 |
| 1 | Se modificó el código del proceso (MD-CG-CE-JEM-DIPLA-PR-E-2), identificando la dependencia a la que pertenece el proceso. | 2008-04-30 |
| | Se ajustó el consecutivo de las actividades del Proceso. | |
| | En las actividades N° 5, 7 y 8 del proceso se identificaron los códigos de los procedimientos: Guía de Planeamiento Estratégica (DIPLA-P-005), Plan de Desarrollo (DIPLA-P-006) y Plan de Acción (DIPLA-P-007). | |
| 2 | Se modificó el nombre del proceso | 2009-02-11 |
| | Se incluyeron las actividades comunes de los procesos y se definió el alcance del proceso. | |
| | Se ajustó el objetivo, las actividades y el formato del proceso. | |
| | Se eliminó el Procedimiento Plan de Acción (DIPLA-P-007), porque se documentó la Directiva Permanente No. 0256 del 30 de octubre de 2008 | |
| | Se eliminó el Procedimiento Guía de Planeamiento Estratégica en razón a que quien elabora este documento es el Asesor del comandante del Ejército perteneciente a al Proceso Gestión Acción Integral. | |
| | Se eliminó el Procedimiento Plan de Desarrollo, en razón a que se documentó la Directiva Transitoria No. 0174 del 2009. | |
| | Se incluyeron los códigos de los formatos, pero no se hizo cambio de versión. | |
| 3 | Se incluyó la columna de responsables de la actividad y se eliminaron las firmas. | 2009-08-24 |
| 4 | En razón a que la Norma NTCGP1000 fue actualizada, se eliminó la versión de la misma, dejándola de manera general. | 2010-03-26 |
| | Actualización directiva plan de acción vigencia 2010. | |
| | Se ajustó la salida del proceso, el proveedor interno y el cliente interno en la actividad. "Identificar, analizar y valorar los riesgos" | |
| | Se ajustó el cliente interno en la actividad "Gestionar los riesgos" | |
| 5 | Se eliminaron las actividades No. 4 y 9. | 2010-05-14 |
| | Se ajustó la entrada y la salida del proceso de la actividad No. 5 | |
| | Se actualizaron las entradas y las salidas del proceso en la actividad No. 6 | |
| | Se actualizaron las entradas del proceso, de las actividades No. 8 y 12. | |
| | Se actualizo la salida del proceso y el cliente interno en la actividad No. 11 | |

| Actualización a la versión No. | Actualización realizada | Fecha de emisión |
|--------------------------------|--|------------------|
| 5 | Se actualizo el proveedor y el cliente externo de la actividad No. 12 | 2010-05-14 |
| | Se actualizaron las entradas y las salidas del proceso en la actividad No. 6 | |
| | Se actualizaron las entradas del proceso, de las actividades No. 8 y 12 | |
| | Se actualizo la salida del proceso y el cliente interno en la actividad No. 11 | |
| | Se actualizo el proveedor y el cliente externo de la actividad No. 12 | |
| 6 | Redefinir el Objetivo del proceso de acuerdo con la proyección de Dirección | 2011-05-26 |
| | Se ajustó el alcance del proceso | |
| | Se redefinen las actividades No. 1, 5, 6, 7 y 8 de la caracterización del proceso | |
| | Ajustar entradas y salidas de la caracterización del proceso en las actividades No. 1, 5, 6, 7 y 8 | |
| | Cambiar el responsable de cada actividad | |
| | Modificar proveedores y clientes de las actividades No. 1, 5, 6, 7 y 8 de la caracterización del proceso | |
| 7 | Se actualizó el Escudo del Ejército Nacional | 2012-04-12 |
| 8 | Se ajustaron las entradas, salidas y actividades del proceso. | 2013-05-31 |
| | Se eliminaron los códigos de los formatos relacionados dentro del proceso. | |
| 9 | Se ajustó líder del proceso | 2014-05-15 |
| | Se ajustó el objetivo del proceso | |
| | Se ajustó el alcance del proceso | |
| | Se incluyó proveedor interno actividad No. 7 | |
| | Se ajustaron los responsables por cambio en denominación de la Dependencia | |
| | Se modifican salidas de las actividades No. 1, 3, 4, 5, 6, 7,9 10 y 11 | |
| | Se modifican entradas de las actividades No. 4, 5, 7, 8, 9, 10 y 11 | |
| | Se incluye procedimiento en la actividad No. 6 | |
| 10 | Se ajustó el líder del proceso de acuerdo a la reorganización del Ejército. | 2017-07-17 |
| | Se ajustaron los responsables por cambio en denominación de la Dependencia. | |
| | Se ajustaron todas las actividades del proceso de acuerdo al ciclo PHVA. | |
| 11 | Se ajustó el líder del proceso de acuerdo a la reorganización y misionalidad de las dependencias del Ejército. | 2018-07-30 |
| | Se ajustaron los responsables de las actividades por Dependencia. | |
| | Se actualizaron las entradas del proceso | |
| | Se actualizaron las salidas del proceso | |
| | Se actualizaron los requisitos de acuerdo a la norma ISO 9001/2015 | |
| | Se eliminaron los requisitos de la norma ntcgp1000/2014 Se elimina de la tabla de documentos relacionados listado maestro de documentos y listado maestro de registros. | |

| Actualización a la versión No. | Actualización realizada | Fecha de emisión |
|--|--|------------------|
| 12 | Se revisan productos del Corto, Mediano y Largo Plazo. | 2020-12-03 |
| | Se valida el proceso de acuerdo a los requerimientos dados en los Lineamientos 2.0 del Comandante. | |
| | Se incluyó en los responsables de la actividad N° 2 del Planear al Director de Seguimiento y Evaluación – DISEV, ya que se emitieron lineamientos a través de las Directivas de Seguimiento Evaluación. | |
| | Se desglosó la actividad N°11, ya que en esta se concentran la salida de dos productos diferentes y se relacionaron productos que se generan en esta. | |
| | Se incluye la actividad N°12, la cual hacía parte de la actividad N°11, pero su desarrollo y productos que genera son diferentes. | |
| | Se incluyeron las Dimensiones de MIPG que aplican a las actividades de DISEV. | |
| | Se incluyeron los productos y servicio de las actividades de DISEV. | |
| | Se reubica la actividad No. 10, antes de la actividad No. 13, con el fin de contar con propuesta de proyectos alineados previo a la estructuración de los mismos. | |
| 13 | Se complementa el objetivo y alcance del proceso. Se ajusta la actividad N° 10, estableciendo adicional a la metodología, la capacitación y asesoría en técnicas y herramientas, relacionando nuevas entradas y salidas del proceso de acuerdo a la directiva de gestión de proyectos. La actividad N° 11 se adiciona a la actividad N° 14, añadiendo al seguimiento presupuestal de los proyectos por parte de DISEV, el seguimiento del alcance por DIGEP, agregando las entradas, salidas y responsable de la actividad correspondiente. Se crea completa la actividad N° 11, la cual hace referencia al desarrollo de los proyectos según los módulos establecidos, incluyendo el procedimiento ciclo de vida de proyectos Ejército Nacional. Se adicionan siete productos y/o servicios relacionados con DIGEP. | 2022-09-21 |
| | Se actualizó en la actividad N°12, salidas del proceso, se modifican las entradas del proceso y se actualiza la palabra Unidad Operativa Mayor por División y actividades. | |
| | Se actualizó en la actividad N°13 la palabra SECOEJ a SECEJ y actividades. | |
| | Se actualizó en la actividad N°14 las salidas del proceso | |
| | Se actualizó en la actividad No 15 las entradas del proceso, salidas del proceso y responsable actividad. | |
| | Se actualizó en la actividad N°16, entradas de proceso, la palabra Unidad Operativa Mayor por División. | |
| | 14 | |
| Se actualizó en la actividad N°4 las salidas del proceso. | | |
| Se actualizó en la actividad N°8 las salidas del proceso. | | |
| Se actualizó en la actividad No.10 la entrada, descripción, salida del proceso y el cliente interno. | | |
| Se adiciono la actividad No.11, relacionada con la actualización de las herramientas y formatos metodológicos para el desarrollo del Ciclo de Vida de los Proyectos. | | |

| Actualización a la versión No. | Actualización realizada | Fecha de emisión |
|--------------------------------|---|------------------|
| 14 | Se actualizó en la actividad No.12 la descripción de la actividad, salida y el cliente interno. | 2024-05-16 |
| | Se actualizó en la actividad No.13 la descripción, las salidas del proceso y los responsables. | |
| | Se actualizó en la actividad No. 14 la descripción de la actividad. | |
| | Se adiciono la actividad No.15 relacionada con la validación metodológica del alcance de los proyectos. | |
| | Se adiciona la actividad No.16 para separar dicha actividad de la No.17 que se encontraba a cargo de DISEV y DIGEP, teniendo en cuenta que esta se relaciona con el monitoreo al alcance de los proyectos en ejecución. | |
| | Se actualizó en la actividad No.17 la entrada del proceso, salidas y responsables. Donde DISEV hace seguimiento a los proyectos en la plataforma PIIP. | |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 1 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Objetivo | Alcance | Líder |
|---|--|---|
| Definir, difundir, asesorar y hacer seguimiento al direccionamiento estratégico institucional, verificando su alineamiento con las directrices del Gobierno Nacional y del Sector Defensa para apalancar el cumplimiento de la misión e impulsar la transformación del Ejército del futuro- | Inicia desde el análisis y estructuración del Direccionamiento Estratégico, incluyendo la formulación de la estrategia con las iniciativas requeridas y finaliza con el seguimiento y evaluación del mismo. Aplica: COEJC, SECEJ, JEMPP, JEMGF JEMOP. | Jefe Departamento de Planeación (CEDE5) |

| Proveedor | | Entradas del Proceso | Actividades | Salidas del Proceso | Responsable actividad | Cliente | |
|------------------------|--|--|---|---|--|--------------------|---|
| Interno | Externo | | | | | Interno | Externo |
| Todos los procesos | Presidencia Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Departamento Nacional de Planeación (DNP) Ministerio de Defensa Nacional (MDN) | Plan Nacional de Desarrollo/ Políticas y Planes del Ministerio de Defensa Nacional / Plan Estratégico Institucional de Comando General de las Fuerzas Militares/ Plan Estratégico Institucional del Ejército / Análisis y estudios de transformación / Investigaciones Académicas (Transformación, Modernización y Desarrollo de capacidades) / Seguimiento al Estudio de prospectiva (tendencias y escenarios que orienten el desarrollo de capacidades y la modernización de procesos) / Estudio de prospectiva / Diagnósticos internos de Transformación / Catálogo de capacidades requeridas / Priorización de Capacidades Requeridas. | P 1. Diseñar políticas y directrices para el planeamiento a largo plazo. | Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF) Políticas y directrices de transformación | Director Dirección de Transformación Institucional (DITRI) – COTEF | Todos los procesos | Presidencia Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) |
| Planeación estratégica | Presidencia Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Departamento Administrativo de la Función | Plan Nacional de Desarrollo / Política de Defensa y Seguridad / Políticas y planes del Ministerio de Defensa Nacional / Guía de Planeamiento Estratégico y Plan Estratégico Institucional de Comando General de las Fuerzas Militares / Directrices y documentos de planeación del DAFP / Informes de la vigencia anterior emitidos por DISEV / Informe de monitoreo y control emitido por DIGEP/ Análisis de RAE emitidos por DISEV / Políticas y Directrices del | P 2. Diseñar y/o actualizar directrices y documentos de direccionamiento estratégico del cuatrienio en curso. ● Elaboración Plan Estratégico Institucional - Guía de Planeamiento Estratégico. P-CEDE5-DIPLE-208 | Guía de Planeamiento Estratégico Plan Estratégico Institucional Documentos de Direccionamiento Estratégico Documento de caracterización y necesidades grupos de valor e interés Plan de Acción Anual de la Fuerza | Director Dirección de Planeación Estratégica (DIPLE) – JEMPP | Todos los procesos | Contraloría General de la Nación (CGN) Procuraduría General de la Nación (PGN) Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de las Fuerzas Militares (COGFM) |

Este documento es propiedad del Ejército Nacional
No está autorizada su reproducción total o parcial

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 2 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|--|---|---|---|---|
| | Pública (DAFP) Departamento Nacional de Planeación (DNP) | JEMPP / Análisis y estudios de Planeación estratégica / Estudio de prospectiva / Documentos del DNP / Políticas y directrices de transformación / Documentos Direccionamiento Estratégico / Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF) / Lineamientos del comandante / Plan Estratégico Sectorial PES / Plan Estratégico Militar (PEM) | | | | | | |
| Todos los procesos | Presidencia Ministerios Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Fuerzas Militares y Policía Instituciones académicas Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) Departamento Nacional de Planeación (DNP) Medios de comunicación | Estudio de prospectiva y escenarios que orienten el desarrollo de capacidades y la modernización de procesos) / Documentos oficiales de Presidencia Ministerios, DNP, DAFP, COGFM, Ejército Nacional, Fuerza Aérea, Policía, Armada, entes de control, Instituciones legislativas e Instituciones judiciales, organismos internacionales oficiales / Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF) / Documentos académicos / Documentos periodísticos / Documentos especializados / Consulta de expertos / Guía de Planeamiento Estratégico / Plan Estratégico Institucional / Documentos de Direccionamiento Estratégico / Catálogo de capacidades requeridas / Priorización de Capacidades Requeridas. | H | 3. Desarrollar análisis y estudios relacionados con la Transformación. | Análisis y estudios de transformación Investigaciones Académicas (Transformación, Modernización y Desarrollo de capacidades) Seguimiento al Estudio de prospectiva (tendencias y escenarios que orienten el desarrollo de capacidades y la modernización de procesos) Estudio de prospectiva (tendencias y escenarios que orienten el desarrollo de capacidades y la modernización de procesos) Diagnósticos internos de Transformación (Oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades) | Coordinador Centro de Análisis Estratégico Ejército del Futuro (CAEEF) –COTEF | Planeación Estratégica Comandante Ejército Segundo Comandante Ejército Jefaturas de Estado Mayor | Instituciones oficiales / Actores académicos / Sector privado / Organizaciones sociales / Actores internacionales |
| Todos los procesos | Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Departamento Administrativo | Plan Nacional de Desarrollo / Políticas y planes del Ministerio de Defensa Nacional y Comando General / Plan Estratégico Institucional / Políticas y Directrices del JEMPP / Política Defensa y Seguridad MDN / Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF) / Documentos de DAFP / Documentos DNP / Estudio de prospectiva (tendencias y escenarios que orienten el desarrollo de | H | 4. Desarrollar estudios y análisis de planeación estratégica. | Estudios y análisis de planeación (Corto y mediano plazo) Análisis PESTEL, PEMSITIM, DOMPI o de coyuntura | Director Dirección de Planeación Estratégica (DIPLE) - JEMPP | Todos los procesos | |

Este documento es propiedad del Ejército Nacional
No está autorizada su reproducción total o parcial

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 3 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|--|--|--|--------------------|--|
| | de la Función Pública (DAFP) Departamento Nacional de Planeación (DNP) | capacidades y la modernización de procesos) / Diagnósticos internos de Transformación (Fortalezas y debilidades) / Informes de auditorías externas / Informe de monitoreo y control emitido por DIGEP / Análisis de RAE emitidos por DISEV. | | | Diagnósticos internos DOFA (Oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades mediante DOMPI y requisitos política de planeación institucional MIPG) | | | |
| Todos los procesos | Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) | Estudios y análisis de planeación / Estudios de prospectiva / Análisis estratégicos / Investigaciones Académicas (Transformación, Modernización y Desarrollo de capacidades) / Contexto estratégico / Concepto Estratégico / Conceptos Operacionales conjuntos / Metodología PBC - MDN / Listado Universal de Tareas del Ejército / Conceptos de Fuerza / Planes estratégicos del Sector / Informes de Inteligencia / Plan Estratégico Institucional / Guía de Planeamiento Estratégico | H | 5. Diseñar y desarrollar las capacidades de la Fuerza. | Catálogo de capacidades requeridas Priorización de Capacidades Requeridas | Director Dirección Desarrollo de Capacidades (DIDEC) – COTEF | Todos los procesos | Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) |
| Todos los procesos | Presidencia Ministerios Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) | Catálogo de capacidades requeridas / Capacidades requeridas para el largo plazo / Priorización de Capacidades Requeridas de prospectiva / Investigaciones / Informes / Análisis situacionales de los subsistemas / Planeamiento por capacidades / Iniciativas y propuestas para la transformación de la Fuerza / Políticas de Gobierno e institucionales / Planes estratégicos | H | 6. Asesorar en la elaboración de las propuestas de planes de modernización de procesos determinantes para la transformación. | Propuestas de Planes de Modernización de procesos determinantes para la transformación Estrategias de Gestión del cambio para procesos determinantes para la transformación | Director Dirección Modernización (DIMOD) - COTEF | JEMPP | |
| Planeación Estratégica | Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) | Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF) | H | 7. Difundir el Plan Estratégico Transformación Ejército del Futuro (PETEF). | Soporte de entrega de los documentos de direccionamiento Estratégico (Oficios o planillas de entrega) | Director Dirección de Transformación Institucional (DITRI) - COTEF | Todos los procesos | Presidencia Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) |

Este documento es propiedad del Ejército Nacional
No está autorizada su reproducción total o parcial

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 4 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Proveedor | | Entradas del Proceso | Actividades | Salidas del Proceso | Responsable actividad | Cliente | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--------------------|---|
| Interno | Externo | | | | | Interno | Externo |
| Planeación Estratégica | Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) Departamento Nacional de Planeación (DNP) | Guía de Planeamiento Estratégico – Plan Estratégico Institucional / Documentos de Direccionamiento Estratégico / Informes de gestión de la vigencia anterior emitidos por DISEV / Informe de monitoreo y control emitido por DIGEP. | H 8. Difundir el Direccionamiento Estratégico. | Examen de conocimientos Boletines Circulares Actas de reunión Acompañamientos - visitas Campañas de difusión | Director Dirección de Planeación Estratégica (DIPLE) - JEMPP | Todos los procesos | Presidencia Ministerio de Defensa Nacional (MDN) Comando General de la Fuerzas Militares (COGFM) Departamento Nacional de Planeación (DNP) Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) Ciudadanía |
| Todos los procesos | | Directiva para el alineamiento estratégico de proyectos de la Fuerza / Listado Universal de Tareas del Ejército / Priorización de Capacidades Requeridas / Estudios previos que soportan la necesidad del proyecto (CREI, Estudio de Estado Mayor) | H 9. Asesorar y verificar el desarrollo de la alineación estratégico de propuestas de proyectos de la Fuerza. ● Alineamiento Estratégico de Propuestas de Proyectos. P-CEDE5-DIPLE-207 | Formato FO-CEDE5-DIPLE-471 "Solicitud de verificación de alineamiento estratégico de propuesta de proyecto (Proyectos Alineados) | Director Dirección de Planeación Estratégica (DIPLE) – JEMPP | Todos los procesos | |
| Todos los procesos | Departamento Nacional de Planeación (DNP). Project Management Institute. | Plan de Capacitación. Solicitudes de Capacitación. Directiva de lineamientos generales para el desarrollo de proyectos en el Ejército Nacional. Cartilla Metodológica de Proyectos | H 10. Orientar y capacitar a los gerentes y equipos de proyecto en la aplicación de la metodología, técnicas y herramientas que conforman el ciclo de vida de los proyectos del Ejército Nacional. | Actas de capacitación. Boletines Informes de Capacitaciones | Director Dirección Gestión de Proyectos (DIGEP) | Todos los procesos | |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 5 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Proveedor | | Entradas del Proceso | Actividades | Salidas del Proceso | Responsable actividad | Cliente | |
|--|--|--|--|--|---|--------------------|---|
| Interno | Externo | | | | | Interno | Externo |
| Todos los procesos | Departamento Nacional de Planeación (DNP). Project Management Institute. | Informe de lecciones aprendidas en los proyectos del Ejército Nacional | H 11. Actualizar las herramientas y formatos metodológicos para el desarrollo del Ciclo de Vida de los Proyectos, como parte de la mejora continua. | Informe de actualización de herramientas y formatos metodológicos | Director Dirección Gestión de Proyectos (DIGEP) | Todos los procesos | |
| Todos los procesos | Departamento Nacional de Planeación (DNP) Ministerio de Defensa Nacional. | Lineamientos generales para el desarrollo de proyectos en el Ejército Nacional. / Iniciativas de Proyectos | H 12. Asesorar metodológicamente en el desarrollo de la estructuración (módulos de IDENTIFICACIÓN y PREPARACIÓN) de los proyectos de la Fuerza. ● Ciclo de vida proyectos Ejército Nacional. P-CEDE5-DIGEP-456 | Acta de reunión. Controles de asesoría Informe estado de estructuración de los Proyectos | Director Dirección Gestión de Proyectos (DIGEP) – Jefe de Estado Mayor de Planeación y Políticas Gerentes de proyecto | Todos los procesos | Departamento Nacional de Planeación (DNP) |
| Planeación Estratégica Todos los procesos | | Documentos de Direccionamiento Estratégico / Guía de Planeamiento Estratégico / Plan Estratégico Institucional / Directiva seguimiento y evaluación a la gestión | H 13. Realizar seguimiento y/o evaluación al desempeño institucional (Objetivos estratégicos, procesos, iniciativas estratégicas. | Análisis de la estrategia RAE (Estado Mayor Ejército) Informes de Seguimiento y Evaluación Institucional Informe de Retroalimentación Divisiones | Director Dirección Seguimiento y Evaluación (DISEV) - JEMPP | Todos los procesos | DAFP ENTES DE CONTROL FFMM MDN |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 6 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Proveedor | | Entradas del Proceso | Actividades | Salidas del Proceso | Responsable actividad | Cliente | |
|--|--------------------------------|---|--|---|--|------------------------------|---|
| Interno | Externo | | | | | Interno | Externo |
| Planeación Estratégica Todos los procesos | | Ley 1474 "Artículo 74" Informes presentados por las Unidades del Estado Mayor del Ejército Nacional. | H 14. Circular para elaborar el Informe de Gestión Anual de la Fuerza ● Elaboración informe de Gestión de la Fuerza P-CEDE5-DISEV-444 | Informes de Gestión de la Fuerza | Director Dirección Seguimiento y Evaluación (DISEV) – JEMPP Analistas de Seguimiento y Evaluación CEDEs y Oficinas asesoras COEJC y SECEJ | Comandante Ejército Nacional | Contraloría General de la República (CGR) Procuraduría General de la Nación Población civil |
| Todos los procesos | Ministerio de Defensa Nacional | Solicitudes de controles de cambio en los Proyectos | H 15. Validar metodológicamente el alcance de los proyectos, ante las solicitudes de control de cambios generadas y allegadas por los gerentes de proyecto. | Conceptos de Viabilidad Metodológica para los controles de cambios Informe de la base de datos de Controles de Cambios | Director Dirección Gestión de Proyectos (DIGEP) | Todos los procesos | DNP Entes de Control FFMM MDN |
| Todos los procesos | | Proyectos estratégicos de la Fuerza en ejecución. | H 16. Realizar monitoreo al alcance de los proyectos del Ejército Nacional. | Informe de Monitoreo de los proyectos Informe de Variación de la Línea base de los proyectos | Director Dirección Gestión de Proyectos (DIGEP) | Todos los procesos | DNP Entes de Control FFMM MDN |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 7 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Proveedor | | Entradas del Proceso | Actividades | Salidas del Proceso | Responsable actividad | Cliente | |
|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Interno | Externo | | | | | Interno | Externo |
| Todos los procesos | | Proyectos de inversión de Ejército en ejecución. | H 17. Realizar Seguimiento a los Proyectos del Ejército Nacional, de acuerdo a la asignación presupuestal y/o al alcance de los mismos, basado en la metodología del Departamento Nacional de Planeación. ● Seguimiento proyectos de inversión. P-CEDE5-DISEV-299 | Informes mensuales de seguimiento a proyectos | Director Dirección Seguimiento y Evaluación (DISEV) – JEMPP | Todos los procesos | DNP Entes de Control FFMM MDN |
| Planeación Estratégica | | Indicadores de gestión Directrices para la Administración de riesgos | V 18. Autoevaluar los controles y la gestión del proceso. | Informes de Seguimiento y Evaluación Institucional Informe de Gestión Anual Informe de Retroalimentación Divisiones Análisis trimestral y final administración de riesgos | Director DITRI (COTEF) Director DIMOD (COTEF) Director DIDEDEC (COTEF) Director DIPLE (JEMPP) Director DISEV (JEMPP) Director DIGEP (JEMPP) Oficial de Planeación Divisiones | Planeación Estratégica Gestión de Calidad | Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) |
| Planeación Estratégica Gestión de Inspección Gestión de Calidad | CGR Comando General de las Fuerzas Militares (COGFM) Ente Certificador | Análisis trimestral y final administración de riesgos Informes de Gestión / Informes de Gestión Anual / Documentos de retroalimentación (informes, actas, otras) / Informes de inspección y auditoría externa / Análisis administración de riesgos | A 19. Tomar acciones de mejoramiento | Planes de mejoramiento | Director DITRI (COTEF) Director DIMOD (COTEF) Director DIDEDEC (COTEF) Director DIPLE (JEMPP) Director DISEV (JEMPP) Director DIGEP (JEMPP) Oficial de Planeación Divisiones | Gestión calidad Gestión de Inspección Planeación Estratégica | CGR COGFM Ente certificador |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 8 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

| Requisitos | Indicadores | Riesgos |
|----------------|--|-------------------------------|
| Ver Normograma | Ver Tablero de Control Indicadores de Gestión (Estratégico y/o Proceso) | Ver Administración de Riesgos |

| Productos y/o Servicios |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Plan Estratégico de Transformación Ejército del Futuro (PETEF). 2. Políticas y directrices de transformación. 3. Análisis y estudios de transformación. 4. Investigaciones Académicas (Transformación, Modernización y Desarrollo de capacidades). 5. Seguimiento al Estudio de prospectiva (tendencias y escenarios que orienten el desarrollo de capacidades y la modernización de procesos). 6. Catálogo de capacidades requeridas. 7. Priorización de Capacidades Requeridas. 8. Plan Estratégico Institucional. 9. Guía de Planeamiento Estratégico. 10. Documento de caracterización y necesidades grupos de valor e interés. 11. Plan de Acción Anual de la Fuerza. 12. Análisis y estudios. 13. Análisis PESTEL, PEMSITIM, DOMPILEM o de coyuntura. 14. Diagnóstico interno. 15. Proyectos alineados de acuerdo a objetivos, directrices y capacidades. 16. Proyectos estructurados e inscritos en la BCP y plataforma del DNP. 17. Formatos y herramientas metodológicas de los diferentes módulos de estructuración de proyectos. 18. Monitoreo al alcance de los proyectos de la Fuerza. 19. Conceptos de Viabilidad Metodológica para los controles de cambios realizados. 20. Proyectos estratégicos del Ejército Nacional estructurados. 21. Evaluación de Impactos de los proyectos estratégicos realizados. 22. Análisis de la estrategia 23. Informes de Gestión de la Fuerza. 24. Informes de Seguimiento y Evaluación Institucional 25. Informe de retroalimentación a Divisiones. 26. Informe de actualización de herramientas y formatos metodológicos. 27. Informes de la base de datos de Controles de Cambios. 28. Informe de monitoreo de los proyectos. 29. Informe de variación de la línea base de los proyectos. |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág. 9 de 9 |
| | | Código: PR-E-JEMPP-CEDE5-010 |
| | | Versión: 14 |
| | | Fecha de emisión: 2024-05-16 |
| Tipo de Macroproceso: Estratégico | | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico |

- 30. Informes mensuales de seguimiento a proyectos.
- 31. Propuestas de Planes de Modernización de procesos determinantes para la transformación.
- 32. Estrategias de Gestión del Cambio para procesos determinantes para la transformación.
- 33. Soporte de entrega de los documentos de direccionamiento estratégico (Oficios y correos institucionales).