



|                              |   |                          |  |
|------------------------------|---|--------------------------|--|
| Acta N°:<br>2024432011049766 | Fecha: 18 de<br>septiembre de 2024  | Dirigida por:            | CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
|                              | Lugar: Bogotá D.C.  | Unidad o<br>Dependencia: | DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| Objetivo:                    | CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES |                          | Duración: 65 minutos                                   |

|  |  |
|--|--|
| Temas tratados:                        | 4. MONTO, VIGENCIA Y AMPAROS O COBERTURAS DE LAS GARANTÍAS   |
| 1. REFERENCIA NORMATIVA                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ley 80 de 1993</li> <li>▪ Ley 1150 de 2007</li> <li>▪ Ley 1474 de 2011</li> <li>▪ Decreto 1082 de 2015</li> <li>▪ Resolución 4130 del 16-06-2022</li> </ul>   |
| 2. ¿QUÉ ES UNA GARANTÍA CONTRACTUAL?   | 5. RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA  |
| 3. GARANTÍAS EN EL PROCESO CONTRACTUAL | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cuando el valor de la garantía se reduce</li> <li>▪ Cuando se requiere ampliar el valor de la garantía o ampliar su vigencia</li> <li>▪ Procedimiento cuando el contratista incumpla la obligación de constituir la garantía</li> </ul> |
|  | 6. PRESERVACIÓN DE LA GARANTÍA   |

|  |
|--|
| Conclusiones y observaciones:  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• El propósito de los contratos estatales es satisfacer los fines del Estado, por lo cual es necesario que en todas las etapas del proceso contractual (precontractual, contractual, y poscontractual), se protejan los recursos públicos destinados para la adquisición de bienes y servicios, mediante la constitución de las garantías que establece la normatividad contractual vigente, frente a un potencial incumplimiento de las obligaciones a cargo del proponente o del contratista.</li> <li>• Dentro de los procesos contractuales de las entidades del estado, se exige a los proponentes y contratistas, que aseguren no solo la seriedad de los ofrecimientos sino también el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, las cuales se mantendrán vigentes hasta la etapa de la liquidación y se ajustara a los limites, existencia y extensión del riesgo de amparo, debiendo reponer cuando el valor de la misma se vea afectado por razón de siniestros.</li> </ul> |



|                              |  |                          |  |
|------------------------------|--|--------------------------|--|
| Acta N°:<br>2024432011049766 | Fecha: 18 de<br>septiembre de 2024   | Dirigida por:            | CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
|                              | Lugar:<br>Bogotá D.C.  | Unidad o<br>Dependencia: | DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| Objetivo:                    | CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES. |                          |  |

- Las garantías contractuales son todos los instrumentos de cobertura de riesgos comunes en los procesos de contratación, los cuales una vez identificados se constituyen en garantías para eventuales contingencias de acuerdo con el objeto, valor, naturaleza y obligaciones que se deriven del contrato. Es por ello que, para garantizar la integridad del proceso contractual, se debe contar con una garantía única, debidamente aprobada por la Entidad Estatal.
- Una condición para el inicio de la ejecución del contrato, es precisamente la aprobación de las garantías mediante acto administrativo que deberá verificar que se reúnan las condiciones legales y reglamentarias propias de cada instrumento y ampare los riesgos establecidos para cada caso. De igual manera, en cualquier evento en que se aumente o adicione el valor del contrato o se prorrogue su término, el contratista deberá ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.
- Es menester precisar que el propósito de dicha garantía no es otra que asegurar la ejecución total y oportuna del objeto contratado y proteger el patrimonio público del daño que le puede ocasionar el posible incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del particular contratista, llamado por la administración a colaborar con los cometidos estatales, los cuales necesariamente involucran el interés público, cláusula que es de forzosa estipulación, a tal punto que si no es pactada en aquellos contratos en los cuales la ley establece su obligatoriedad, se presume incorporada en el respectivo contrato y no podrá ser renunciada por la administración.
- En este orden de ideas, si la garantía de cumplimiento del contrato estatal está orientada a indemnizar para que el patrimonio público no se vea afectado por razón del incumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista en virtud de la celebración de un contrato y los seguros de daños también tienen una finalidad indemnizatoria para el asegurado o beneficiario cuando quiera que su patrimonio resulte afectado por la ocurrencia del riesgo asegurado, debe arribarse a la conclusión de que la garantía de cumplimiento de los contratos estatales se ubica dentro de los seguros de daños de que trata la ley comercial.



|                           |   |                       |  |
|---------------------------|---|-----------------------|--|
| Acta N°: 2024432011049766 | Fecha: 18 de septiembre de 2024   | Dirigida por:         | CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
|                           | Lugar: Bogotá D.C.  | Unidad o Dependencia: | DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| Objetivo:                 | CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES |                       |  |

| N°  | Grado. Nombres y Apellidos  | Cargo             | Correo Electrónico o N° de Teléfono | Dependencia o Unidad | N° Cédula    | Firma        |
|-----|-----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------|--------------|--------------|
| 1   | Ps. Daniela Lopez F.        | As. Jurídica      | 3103906191                          | DIADQ                | 113853409    | Daniela F.   |
| 2   | Ps. Karen Gutierrez         | As. Económicas    | 3185369634                          | DIADQ                | 1129510405   | Karen Gut.   |
| 3   | Ct. Diana Franco            | Op. Jca           | 3202648548                          | DIADQ                | 53105578     | [Firma]      |
| 4   | Ps. Juan S. Brince H.       | Asc. Contratos    | 3163602220                          | DIADQ                | 1019.003.978 | [Firma]      |
| 5   | AALS Marilyn Vargas         | Aux Adm           | 3102282585                          | DIADQ                | 52188599     | Marilyn      |
| 6   | Ps. Adella Herrera Cárdenas | Archivos Gestión  | 3124473622                          | DIADQ                | 28053464     | [Firma]      |
| 7   | JANF Patricia Guerrero      | Tecnica Actmon    | 310226673                           | DIADQ                | 52290058     | [Firma]      |
| 8   | ADIZ Claudio Roche Gilva    | Aux Pto.          | 3014149515                          | Dc dg                | 52149145     | [Firma]      |
| 9   | Ps. Rudy Miled Vallego E.   | As. Económicas    | 302929443                           | DIADQ                | 1115859563   | Rudy Vallego |
| 10. | Ng. Michael Orjigo.         | Jefe presupuesto. | 3124674117                          | DIADQ                | 106788004    | [Firma]      |
| 11  | Sr. Carlos Cerón            | Comer. Adm        | 3208315280                          | DIADQ                | 100036715    | [Firma]      |
| 12. | Luz Enith Ros A.            | As. Jurídico      | 3164679197                          |                      |              |              |
| 13  | Olga Nidia Murat            | As. Económicas    | 306650362                           | DIADQ                | 52584789     | [Firma]      |
| 14  | Harden Orjuela              | AUX SECOP         | 3008078962                          | SODAQ                | 13192813     | [Firma]      |



|   |   |
|---|---|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | <b>Unidad o Dependencia Capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| <b>Nombre de Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. **INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA: \_\_\_\_\_ / O VERDADERA:  /**

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. **¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?**

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más  
 b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más  
 c) Únicamente por el plazo del contrato

3. **ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES**

- a) contrato de Seguro  
 b) Garantía bancaria.  
 c) Certas de credito stand by.

4. **¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?**

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.  
 b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.  
 c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adiccionarla.  
 Todas las anteriores.



|  |  |
|--|--|
| Lugar y Fecha:<br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | Unidad o Dependencia Capacitada:<br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| Nombre de Capacitación:<br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:<br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA: \_\_\_\_\_ / O VERDADERA:  /

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. ¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más  
 b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más  
 c) Únicamente por el plazo del contrato

3. ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES

- a) Patrimonio autónomo  
 b) Garantía bancaria  
 c) Stand by

4. ¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.  
 b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.  
 c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adiccionarla.  
 d) Todas las anteriores.



|   |   |
|---|---|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | <b>Unidad o Dependencia Capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| <b>Nombre de Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. **INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA:** X <sup>No</sup> **O VERDADERA:** X <sup>Si</sup>

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. **¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?**

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más
- b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más
- c) Únicamente por el plazo del contrato

3. **ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES**

- a) Garantía Bancaria
- b) Garantía de Seguros
- c) Patrimonio Autónomo

4. **¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?**

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.
- b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.
- c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adiccionarla.
- Todas las anteriores.



|   |   |
|---|---|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | <b>Unidad o Dependencia Capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| <b>Nombre de Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. **INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA: \_\_\_\_\_ / O VERDADERA: X /**

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. **¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?**

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más
- b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más
- c) Únicamente por el plazo del contrato

3. **ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES**

- a) Contrato de Seguro
- b) Garantía Bancaria
- c) Patrimonio Autónomo

4. **¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?**

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.
- b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.
- c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla.
- Todas las anteriores.



|  |  |
|--|--|
| Lugar y Fecha:<br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | Unidad o Dependencia Capacitada:<br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| Nombre de Capacitación:<br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:<br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA: \_\_\_\_\_ / O VERDADERA:  /

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. ¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más  
 b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más  
c) Únicamente por el plazo del contrato

3. ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES

- a) Patrimonio autónomo  
b) Garantía de seguros  
c) Garantía bancaria

4. ¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.  
b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.  
c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla.  
 d) Todas las anteriores.



|   |   |
|---|---|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024  | <b>Unidad o Dependencia Capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                 |
| <b>Nombre de Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES |

SELECCIONE, MARQUE FALSO O VERDADERO Y CON UNA (X), LA RESPUESTA CORRECTA DE ACUERDO A LAS OPCIONES QUE LE PRESENTE CADA PREGUNTA.

1. **INDIQUE SI LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN ES: FALSA: \_\_\_\_\_ / O VERDADERA: X /**

*La garantía contractual es el instrumento de cobertura de los riesgos generados con ocasión de la actividad contractual de las entidades estatales en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también de la derivada de la responsabilidad civil extracontractual generada por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.*

2. **¿POR CUÁNTO TIEMPO DEBE ESTAR VIGENTE LA GARANTÍA SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES?**

- a) Por el plazo del contrato y un (1) año más
- b) Por el plazo del contrato y tres (3) años más
- c) Únicamente por el plazo del contrato

3. **ENUNCIE TRES CLASES DE GARANTÍAS CONTRACTUALES**

- a) Contrato de Seguro
- b) Garantía Bancaria
- c) Patrimonio Autónomo

4. **¿CUÁNDO SE EFECTÚA EL RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA?**

- a) Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.
- b) Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.
- c) La Entidad Estatal debe prever en los pliegos de condiciones para la Contratación, el mecanismo que proceda para restablecer la garantía, cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla.
- d) Todas las anteriores.



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |                                     |
|---|---|---|---|-------------------------------------|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |   |                                     |
|--|---|---|---|-------------------------------------|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |                                     |
|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? Garantías bancarias

**OBSERVACIONES:**

Ninguna.



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | 4 |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | 4 |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | 4 |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES:**



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | 4 |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | 4 |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | 4 |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES:**



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |                                       |
|---|---|---|---|---------------------------------------|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

**2. METODOLOGÍA**

|  |   |   |   |                                       |
|--|---|---|---|---------------------------------------|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |                                       |
|-------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES:**



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 ✓ |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 ✗ |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 ✗ |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |     |     |
|--|---|---|-----|-----|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 ✗ | 4   |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3   | 4 ✗ |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 ✗ | 4   |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |     |     |
|-------------------------------------|---|---|-----|-----|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 ✗ | 4   |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 ✗ | 4   |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 ✗ | 4   |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3   | 4 ✗ |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3   | 4 ✗ |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES:**



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | 4 |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | 4 |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | 4 |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? Proceso Sancionatorio

---



---



---

**OBSERVACIONES:**



|  |  |
|--|--|
| <b>Lugar y Fecha:</b><br>Bogotá D.C., 18 de septiembre de 2024   | <b>Unidad o Departamento capacitada:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                             |
| <b>Nombre de la Capacitación:</b><br>CAPACITAR AL PERSONAL DE ASESORES JURÍDICOS DE LA DIADQ EN AMPAROS, COBERTURAS Y VIGENCIAS DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES | <b>Instructor (es) / Grado y Nombre:</b><br>CT. DIANA FRANCO DUARTE<br>PS. ADRIANA MORALES CAMARGO |
| <b>Unidad o Dependencia que presta la Capacitación:</b><br>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  |  |

EVALÚE CADA ASPECTO DESCRITO A CONTINUACIÓN EN UNA ESCALA DE 1 A 4, DONDE: 1= MALO, 2= REGULAR, 3= BUENO Y 4= EXCELENTE.

**1. CONTENIDO**

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Cumplió con el objetivo planteado                       | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Correspondió el tema con el objetivo de la capacitación | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Cumplió con sus expectativas                            | 1 | 2 | 3 | 4 |

**2. METODOLOGIA**

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| La capacitación está estructurada de modo clara y comprensible | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Se desarrolló el tema adecuadamente                            | 1 | 2 | 3 | 4 |
| La intensidad horaria fue la adecuada                          | 1 | 2 | 3 | 4 |

**3. INSTRUCTORES**

|                                     |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| Dominio y conocimiento del tema     | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Capacidad para transmitir las ideas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Solución de preguntas               | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Organización de los temas           | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Uso de ayudas                       | 1 | 2 | 3 | 4 |

¿En qué otro tema le interesaría recibir capacitación? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES:**