



FUENTE:

Ley 1862/2017¹– Ley 1476/2011²



FECHA:

Mayo de 2025



OBJETIVO:

Errores Recurrentes frente al Uso del Sistema de Información Jurídica del Ejército Nacional (SIJEN)



El Sistema de Información Jurídica del Ejército Nacional (SIJEN), es una herramienta funcional y operativa que permite digitalizar al interior de la Institución, los procesos investigativos en materia Disciplinaria y de Responsabilidad Administrativa Castrense, a través del cual se puede realizar entre otras funciones, el **“Control y Seguimiento”** en tiempo real, de las investigaciones que se encuentran en curso o en el archivo histórico en el Ejército Nacional; fortaleciendo así la legitimidad, legalidad y transparencia institucional en apoyo a los diferentes procesos misionales.

Desde la entrada en vigencia en el año 2019 de la plataforma **“SIJEN”**, se ha evidenciado un alto grado de **“Imprecisiones”** en los datos que se registran de las Investigaciones, así como la **“Detección de Falencias”** que generan un impacto negativo a nivel estratégico en la Institución; por ello, a continuación se describen los **“ERRORES”** más recurrentes en que incurrir las Dependencias y Unidades Militares cuando hacen uso de dicho Sistema, afectando la veracidad del dato y la toma de decisiones; veamos:



1. Ley 1862 (04, agosto, 2017). Por la cual se establecen las normas de conducta del militar colombiano y se expide el Código Disciplinario Militar.

2. Ley 1476 (19, julio, 2011). Por la cual se expide el régimen de responsabilidad administrativa por pérdida o daño de bienes de propiedad o al servicio del Ministerio de Defensa Nacional, sus entidades adscritas o vinculadas o la Fuerza Pública.

PATRIA HONOR LEALTAD

Dirección Oficina: Carrera 54 N° 26-25 CAN, Edificio Fortaleza, Oficina 264
Dirección Correo (Puerta 8): Carrera 57 N° 43-28 CAN, Edificio Fortaleza
Bogotá (Cundinamarca), Correo Electrónico: dadae@ejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co

PÚBLICA RESERVADA



S0310-1



1 Se digitaliza y carga en formato PDF a la plataforma SIJEN por **“Duplicado”**, providencias tales como: **“Autos de Apertura”**, **“Autos de Cargos”**, **“Autos de Archivo”**, **“Fallos”**, entre otras; conllevando a que el sistema **“Bloquee la Investigación”**.



2 Se cruzan los datos de registro de **“Investigado”** y **“Funcionarios Competente/Instrucción”**, toda vez que se comenten errores de digitalización de los números de la cédula y no se verifica o confronta la información.



3 Los documentos que se digitalizan y cargan en formato PDF a la plataforma SIJEN, se encuentran **“Incompletos”**, **“Sin Firmas”**, **“Ilegibles”**, **“Mal Escaneados”** o **“No Corresponden”** a la Investigación que se está registrando.



4 No se están diligenciando en su totalidad los **“Campos de Registro”** que requiere el Sistema SIJEN tales como: **“Funcionario Competente”**, **“Acción Disciplinaria”**, **“Fecha de Apertura”**, entre otros; de las **“Noticias Disciplinarias”** que se crean para el registro de la Investigación, limitándose únicamente a crear el radicado del número único de SIDAE.

5 No se está identificando el monto de la **“Cuantía”** de las **“Investigaciones Administrativas”** al momento de crear el **“Tipo de Procedimiento”** de la actuación (**Abreviado/Ordinario**), lo cual conlleva al borrado de todo el registro de la investigación, toda vez que el sistema no permite el cambio de Procedimiento.



6 Se están **“Remitiendo por Competencia”** Investigaciones sin la debida verificación de la Unidad de destino, toda vez que no se verifican o cotejan los datos de la Unidad al momento de digitalizarla en el sistema, conllevando a un desgaste administrativo, pues las investigaciones terminan en una Unidad diferente.





7 Se están realizando los **“Registros de las Anotaciones”** de las Investigaciones en **“Bloque”**, es decir, no se hace una desagregación cronológica por hecho o evento, determinando con claridad la **“Fecha”**, **“Actuación”** y **“Folio”**, lo cual conlleva a una desinformación sobre los registros de la investigación al momento de consultar o generar el **“Libro Radicador”**.

8 No se está registrando la **“Situación Procesal”** denominada **“Constancia de Ejecutoria”**, en aquellas investigaciones que cuentan con decisiones de fondo.



9 No se está registrando el campo de **“Investigado”** al momento de crear la etapa procesal de **“Auto de Cargos”**, conllevando al borrado total de la investigación para corregir dicha falencia; pues el sistema no permite registrar este dato después de continuar con el trámite de esta etapa. Lo anterior además genera desinformación para la toma de decisión.

10 No se está registrando el **“Acto Administrativo”** mediante el cual se **“Ejecuta la Sanción Disciplinaria”** emitida en la Fallos Sancionatorios.



11 No se está registrando o asociando la **“Clase de Falta Disciplinaria”** cuando ésta está identificada, bien sea desde el registro de la **“Apertura de Investigación”**, hasta máximo la etapa procesal de **“Auto de Cargos”**.

12 No se está identificando en el **“Registro de las Anotaciones”** de las Investigaciones, las figuras jurídicas de **“Conexidad Procesal”** o **“Unidad Procesal”**, bien sea en materia Disciplinaria o Responsabilidad Administrativa, según corresponda; lo cual conlleva a que no haya claridad cuáles son las Investigaciones que fueron objeto de dicha situación procesal.





13 No se está identificando en el **“Registro de las Anotaciones”** de las Investigaciones”, el trámite procesal que deviene de la figura jurídica del **“Poder Disciplinario Preferente”** o **“Vigilancia Especial”** por parte de la Procuraduría General de la Nacional; es decir, no se registra la **“Actuación Procesal”** que la ordena, la **“Fecha”** en que se produce y envía y el **“Radicado de la Comunicación Oficial”** con que se remite.



La **“Autoridad Militar Competente”**, es la responsable de ejercer el **“Control Efectivo”** sobre el **Usuario Funcional SIJEN**, con el fin que se registre información **“Auténtica”**, **“Veraz”**, **“Exacta”** y **“Detallada”**, debiendo tener trazabilidad directa con el expediente de la Actuación Disciplinaria o de Responsabilidad Administrativa Castrense. En el evento en que se realicen registros imprecisos en estas actuaciones, serán las citadas Autoridades y Usuarios los llamados a responder Disciplinaria y Penalmente por la **“Omisión”** y/o la **“Falta de Control”** que genera la incorrecta información del Sistema.

Mayor General **OLVEIRO PÉREZ MENAECHE**
Jefe de Estado Mayor de Planeación y Políticas

Elaboró	Revisó	Revisó	V°B°
 CT. Kevin Pérez Oficial Directrices DADAE	 MY. Angélica Patiño Oficial Directrices DADAE	 MY. Carol Castañeda Asesora Jurídica JEMPP	 TC. Luis Vásquez Director DADAE



<https://www.ejercito.mil.co/>



<http://intranet.ejercito.mil.co/>



Comunidad Whatsapp

PATRIA HONOR LEALTAD

Dirección Oficina: Carrera 54 N° 26-25 CAN, Edificio Fortaleza, Oficina 264
Dirección Correo (Puerta 8): Carrera 57 N° 43-28 CAN, Edificio Fortaleza
Bogotá (Cundinamarca), Correo Electrónico: dadae@ejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co



PÚBLICA RESERVADA

S0310-1